

管理本部 知的財産担当者 募集のお知らせ

2022年1月14日

1. 業務内容

- 内容 知的財産権に関する業務
◇知的財産権の権利取得、維持、調査
◇知的財産権の抵触判断、侵害先への権利行使、訴訟対応
- 勤務地 広島市西区横川新町 1-8 株式会社モルテン 広島本社
- 勤務時間 8:30~17:15 (業務量により残業あり)
- 経歴・経験 【必須】知的財産権の実務経験のある方
【尚可】発明者として特許を出願したことがある方、競合他社との訴訟や係争の経験がある方、英語力のある方
- 人物像 モルテンでやりたいことが明確であり、人を巻き込み、組織に変革を起こせるような熱意を持った方。技術者としてタイアップして発明、発掘を行ったり、技術的な内容についてディスカッションするなど社内の様々な部署と関わりながら進める仕事のため、コミュニケーション能力のある方



モルテンの持つ技術ブランド「アセンテック構造」が使われている、UEFA ヨーロッパリーグ公式試合球

2. 雇用条件

- 雇用形態 正社員
- 給与・待遇 経験、能力等を考慮し、当社規程により支給 例) 大卒初任給：206,000 円以上
時間外手当、地域手当、通勤手当、家族手当、住宅手当など同規程により各種手当適用
賞与 年 2 回 (6 月・12 月)、昇給 年 1 回 (4 月)
年収例 536 万円 (35 歳 広島勤務 借家世帯主 扶養 3 人)
- 福利厚生 法定外労災補償、財形貯蓄、選択制確定拠出年金、医療共済制度等、退職金制度
独身寮あり (入寮条件あり)
- 休日休暇 年間休日 120 日。完全週休 2 日制 (土日)、年末年始、夏季、ゴールデンウィークなど。
※年に数回祝日が出勤日となることがあります。
- 受動喫煙対策 屋内の喫煙スペースで喫煙可

3. 応募・選考

- 応募方法 履歴書 (顔写真貼付、西暦で記入)、職務経歴書をメールにて提出
- 選考内容 書類選考、面接 (複数回)、SPI 適性検査。詳細は書類選考後にご連絡致します。

4. 問い合わせ

- 担当窓口 〒733-0013 広島市西区横川新町 1-8 株式会社モルテン 人事部
TEL:082-292-1384 (人事部直通) 平日 9 時~17 時 Mail jinji@molten.co.jp

5. 採用情報

ウェブ
サイト